

Приложение № 1  
к приказу ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району»  
от 01 сентября 2016 г. № 334-о/д  
«О внедрении технологии «Социальная няня»



Утверждаю  
Директор ГБУ «КЦСОН  
по Шумихинскому району»  
В.И. Устинов

## **ПОЛОЖЕНИЕ о технологии «Социальная няня»**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение служит организационно-методической основой деятельности специалистов ГБУ «Комплексный центр социального обслуживания населения по Шумихинскому району» (далее ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району»).

1.2. Технология «Социальная няня» является технологией предоставления родителям социально-бытовой услуги по обеспечению кратковременного присмотра за детьми, а также предоставления детям социально-педагогической услуги по формированию позитивных интересов, в том числе в сфере досуга.

1.3. При внедрении и реализации технологии «Социальная няня» (далее технология) ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району» руководствуется федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными актами Курганской области в сфере защиты прав и законных интересов ребенка, Уставом и настоящим положением.

1.4. Внедрение и реализация технологии обеспечивается за счет средств областного бюджета, предусмотренных на финансирование основной деятельности ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району», а также за счет привлеченных средств (по согласованию), в том числе грантов.

### **2. Цели и задачи технологии**

2.1. Целью внедрения и реализации технологии «Социальная няня» является оказание помощи родителям несовершеннолетних детей в устранении причин, послуживших основанием ухудшения условий их жизнедеятельности; профилактика социального сиротства.

2.2. Основными задачами технологии являются:

- раннее выявление семейного неблагополучия для оказания необходимой помощи семье по его преодолению;
- поддержание родителей в их позитивной родительской роли;

- профилактика жестокого обращения с детьми;
- решение родителями бытовых, педагогических проблем;
- формирование у детей позитивных интересов, в том числе в сфере досуга.

### **3. Порядок реализации технологии**

3.1. Участниками технологии являются граждане – члены семей, признанные в соответствующем порядке нуждающимися в социальном обслуживании.

3.2. Социальные услуги с применением технологии (далее – услуга) предоставляются на основании индивидуальной программы предоставления социальных услуг.

3.3. Услуга предоставляется специалистом либо группой специалистов, входящих в состав отделения помощи семье и детям на основании приказа директора ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району».

3.4. Услуга предоставляется по предварительной заявке родителя, поданной в устной либо письменной форме в ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району» и зафиксированной специалистом в журнале заявок.

3.5. Специалисты предоставляют услугу в следующих форматах:  
на базе ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району»;  
на дому по месту жительства участника технологии;  
при сопровождении ребенка в пределах населенного пункта с оплатой транспортных расходов на проезд специалиста и ребенка за счет родителей.

3.6. Максимальная нагрузка на одного специалиста одновременно составляет:

не более 5 детей – при предоставлении услуги на базе ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району»;

не более 2 детей – при предоставлении услуги на дому по месту жительства участника технологии;

не более 1 ребенка - при сопровождении в пределах населенного пункта.

3.7. Услуга предоставляется с учетом режима работы ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району».

3.8. Объем услуги составляет до 5 дней в месяц, от 1 часа до 3 часов в день.

3.9. Факт предоставления услуги фиксируется специалистом, предоставляющим услуги в Акте сдачи-приемки оказанных социальных услуг и дополнительных социальных услуг (Приложение № 3).

Информация о предоставленной услуге заносится специалистом в журнал учета предоставления услуг (приложение № 4).

3.10. Оплата услуг осуществляется в порядке и размерах, установленных федеральными и региональными нормативными правовыми актами.

3.11. В документацию по внедрению и реализации технологии входят следующие документы:

- настоящее положение;
- журнал заявок;

- журнал учета предоставления услуг.

#### **4. Ответственность и контроль**

##### **4.1. Родитель несовершеннолетнего:**

- несет полную личную ответственность за полноту и правильность предоставленной информации о состоянии и особенностях физического и психического здоровья ребенка, иных сведений;

- письменно подтверждает согласие на обработку персональных данных в целях осуществления электронного и бумажно – информационного обмена в соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

4.2. Степень ответственности специалиста определяется его должностной инструкцией.

4.3. Специалист ежемесячно в срок до первого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет информацию о реализации технологии заведующему отделением.

4.4. Заведующий ежемесячно в срок до пятого числа месяца, следующего за отчетным, предоставляет информацию о реализации технологии директору ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району».

4.5. Контроль за реализацией технологии осуществляет директор ГБУ «КЦСОН по Шумихинскому району».